

Microsoft 365 - MD-100 - Windows Client - MD-100T00 (früher Windows 10)

In diesem Kurs lernen die Teilnehmenden, wie sie Windows 10-Desktops in einer Organisationsumgebung unterstützen und konfigurieren können. Die Teilnehmer werden die Fähigkeiten entwickeln, die das Installieren, Anpassen und Aktualisieren von Windows 10-Betriebssystemen beinhalten. Sie lernen, wie sie Speicher, Dateien und Geräte verwalten und die Netzwerkkonnektivität für Windows 10 konfigurieren können und wie sie das Windows 10 Betriebssystem sichern und die Daten auf dem Gerät schützen können. Schließlich werden die Sie in der Lage sein, Windows 10 zu verwalten und Fehler zu beheben.

Neben der Vermittlung praxisrelevanten Wissens, können Sie sich mit diesem Kurs gezielt auf das Examen MD-100: Windows 10 vorbereiten. Diese Prüfung ist Voraussetzung für die Zertifizierung zum "Microsoft 365 Certified: Modern Desktop Administrator Associate".

ACHTUNG:

Die Examen MD-100 und MD-101 werden am 31.07.2023 eingestellt. Die beiden Prüfungen werden in der neuen Prüfung **Examen MD-102: Endpunktadministrator*in** zusammengefasst.

Bitte beachten Sie das für die Zertifizierung zum "Modern Desktop Administrator Associate" ein weitere Prüfung (**MD-101**) nötig ist.

Zielgruppe

IT-Fachleute im Unternehmen, die Installation, Konfiguration, allgemeine lokale Verwaltung und Wartung der Windows 10-Kerndienste durchführen.

Schulungssprache: Deutsch

Schulungsunterlage: Englisch

Prüfungsgebühren sind nicht im Kurspreis inklusive.

Seminar- bzw. Schulungsinhalte

- **Installation von Windows:**
 - Einführung in Windows 10
 - Windows 10-Editionen und Anforderungen
 - Einsatzoptionen
 - Upgrade auf Windows 10
 - Einsatz-Tools
- **Konfiguration und Personalisierung nach der Installation:**
 - Konfigurieren und Anpassen des Windows-Startmenüs
 - Allgemeine Konfigurationsoptionen
 - Erweiterte Konfigurationsmethoden
 - Verwaltung von Treibern und Geräten
- **Aktualisierung von Windows in Windows 10:**

- Windows-Servicemodell
- Aktualisierung von Windows

- **Vernetzung konfigurieren:**
 - Konfigurieren der IP-Netzwerkonnektivität
 - Namensauflösung umsetzen
 - Implementierung einer drahtlosen Netzwerkverbindung
 - Fernzugriff-Übersicht
 - Fernverwaltung

- **Konfigurieren der Speicherung:**
 - Übersicht der Speichermöglichkeiten
 - Verwaltung des lokalen Speichers
 - Datenträger und Volumen pflegen
 - Verwaltung der Speicherplätze

- **Apps in Windows 10 verwalten:**
 - Bereitstellung von Apps für Benutzer
 - Verwaltung von Universal Windows Anwendungen
 - Web-Browser unter Windows 10

- **Konfigurieren von Autorisierung & Authentifizierung:**
 - Authentifizierung
 - Konfigurieren der Benutzerkontenkontrolle
 - Implementierung der Geräteregistrierung

- **Datenzugriff und -nutzung konfigurieren:**
 - Übersicht über die Dateisysteme
 - Konfigurieren und Verwalten des Dateizugriffs
 - Konfigurieren und Verwalten von gemeinsamen Ordnern

- **Konfigurieren von Bedrohungsschutz und erweiterter Sicherheit:**
 - Schutz vor Malware und Bedrohungen
 - Windows Defender
 - Verbindungssicherheitsregeln
 - Erweiterte Schutzmaßnahmen

- **Unterstützung der Windows 10- Umgebung:**
 - Windows Architecture
 - Unterstützungs- und Diagnose-Tools
 - Überwachung und Fehlerbehebung der Computerleistung

- **Fehlerbehebung Dateien & Anwendungen:**
 - Dateiwiederherstellung unter Windows 10
 - Fehlerbehebung in der Anwendung

- **Fehlerbehebung im OS:**
 - Problembehandlung beim Windows-Start

- Fehlerbehebung bei Betriebssystemproblemen
- **Fehlerbehebung bei Hardware und Treibern:**
 - Fehlersuche- und Behebung Gerätetreiber-Ausfälle
 - Übersicht über die Hardware-Fehlerbehebung
 - Fehlerbehebung bei physischen Ausfällen

Seminar- bzw. Schulungsvoraussetzungen

Grundlegendes Verständnis von Computernetzwerken und Hardwarekonzepten.
Grundlegendes Verständnis von OS- und Anwendungskonzepten.
Erfahrung im Umgang mit dem Windows-Betriebssystem.

Dauer

5 Tage von 09:00 bis 16:00 Uhr

Anmeldung

Bitte **online** anmelden oder per **Fax**.

Weitere Seminare

Alle Seminare finden Sie in unserer **Seminarübersicht**.

Gerne unterbreiten wir Ihnen auch ein individuelles Angebot entsprechend Ihrer Wünsche und Vorstellungen. Senden Sie hierfür Ihre Anfrage einfach an **training@pc-college.de**.

Erstellt am 03.09.2024

Viele Partner für ein Ziel: Beste Leistung und Rundum-Service

Live-Online-Training

Berlin
Bremen
Dortmund
Dresden
Düsseldorf
Erfurt
Essen
Frankfurt
Freiburg
Hamburg
Hannover
Jena
Karlsruhe
Kassel
Koblenz
Köln
Krefeld
Leipzig
Mannheim
München
Münster
Nürnberg
Paderborn
Regensburg
Saarbrücken
Siegen
Stuttgart
A-Wien
CH-Basel
CH-Bern
CH-Zürich



PC-COLLEGE Zentrale Berlin

Stresemannstraße 78 (Nähe Potsdamer Platz) | D-10963 Berlin
Telefon: 0800 5777 333 / +49 (0)30 235 0000 | Fax: +49 30 2142988 | E-Mail: training@pc-college.de
Ansprechpartner*in: Stefanie Wendt und Kollegen*innen

Alle Informationen und Aktionsangebote finden Sie unter www.pc-college.de